

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ



КЛИНИЧЕСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ
ЦЕНТР г.Читы

государственное автономное учреждение здравоохранения
«Клинический медицинский центр г. Читы»
(КМЦ г. Читы)

ОГРН 1157536001567 ИНН 7536150145

Коханского ул., д. 6, Чита, 672038
а/я 138

тел/факс (3022) 36-87-51

ПРИКАЗ

«21» декабря 2022 года

№ 724-3

**Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию коррупции в КМЦ г. Читы на
2023 -2024 годы**

В соответствии с частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Забайкальского края от 25 июля 2008 г. № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в КМЦ г. Читы на 2023-2024 годы (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач КМЦ г. Читы



Л.В. Ананьева

Согласовано: Бузина Н.В.
Исп. юристконсульт А.И. Скорик
Тел.:(3022)36-87-82

Приложение № 1
к приказу от «21» декабря 2022 года № 24-3



План мероприятий по противодействию коррупции в КМЦ г. Читы на 2023-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Актуализация направленных на противодействие коррупции локальных правовых актов КМЦ г. Читы в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края	По мере необходимости	Юрисконсульт
1.2.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики на заседаниях общего собрания коллектива КМЦ г. Читы	По итогам полугодия	Юрисконсульт
2. Организация работы по противодействию коррупции			
2.1	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками	Не менее одного раза в полугодие	Главный врач
2.2.	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции в КМЦ г. Читы
2.3	Принятие мер к недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Главный врач
2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в КМЦ г. Читы с учетом требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» по направлениям: сотрудничество КМЦ г. Читы с правоохранительными органами; разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы КМЦ г.	IV квартал 2023-2024 гг.	Юрисконсульт

	Читы; соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников КМЦ г. Читы; предотвращение и урегулирование конфликта интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов		
2.5.	Участие в совещаниях (образовательных мероприятиях) исполнительных органов власти Забайкальского края по вопросам организации работы по противодействию коррупции	2023-2024 гг.	Главный врач
3. Противодействие коррупции при осуществлении функциональных обязанностей сотрудниками			
3.1.	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий с сотрудниками об уведомлении главного врача КМЦ г. Читы о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2023-2024 гг.	Начальник отдела кадров
3.2.	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах	2023-2024 гг.	Начальник отдела кадров
4. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	2023-2024 гг.	Юрисконсульт
5. Антикоррупционный мониторинг			
5.1.	Представление в МЗ ЗК сведений и иных информационных материалов по антикоррупционному мониторингу в Забайкальском крае с использованием программного обеспечения «АИС-Мониторинг»	ежегодно 10 февраля; 10 мая; 10 августа; 01 ноября	Начальник отдела кадров
6. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики			
6.1.	Обеспечение функционирования интернет-приемной для приема сообщений о фактах коррупции	2023-2024 гг.	Начальник отдела кадров Начальник отдела информационных технологий
6.2.	Организация информационных встреч с представителями	По мере необходимости	Начальник отдела кадров

	общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам их участия в реализации антикоррупционной политики в КМЦ г. Читы		
6.3.	Участие представителей КМЦ г. Читы в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Начальник отдела кадров
6.4.	Участие в совещаниях (семинарах) с представителями бизнес-сообщества Забайкальского края по вопросам реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Начальник отдела кадров
6.5.	Подготовка и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики	2023-2024 гг.	Юрисконсульт
6.6.	Поддержание в актуальном состоянии в зданиях и помещениях, занимаемых КМЦ г. Читы, плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников КМЦ г. Читы	2023-2024 гг.	Юрисконсульт
6.7.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Забайкальском крае в соответствии с действующим законодательством	2023-2024 гг.	Юрисконсульт